

中原大學 115 學年度第 1 學期就學貸款申請須知

- ✚ 流程：**至學校及臺銀網路申請及列印申請表**→**持中原大學繳費單臺銀對保**→**學生上傳學校申請表及臺銀第二聯至學校網站**→**學校上傳資料至教育部查調家庭年所得收入**→**公告合格及不合格名單**→**臺銀撥款貸款成立**
- ✚ **碩(專)班或延肄生欲貸學分費者**，請先至<https://reurl.cc/yedLl6>選修學分數，教務處設定應繳學分費後再前往臺銀對保，如有疑問撥打 03-2652021。(碩專班學生若未選課者請自行與學系洽詢應修學分數)

申請資格說明	學生本人及父母雙方或配偶之 114 年度家庭年所得 (以國稅局綜合所得稅各類所得清單為準，非報稅資料)	
	家庭年所得	申貸條件
	120 萬元以下者	就學期間貸款利息由教育部負擔全額。
	120 萬元以上至 148 萬元者	1.無兄弟姊妹及子女：不可申貸。 2.學生加上兄弟姊妹或子女共 2 名(含)以上：就學期間貸款利息由教育部負擔全額。
	148 萬元以上者	1.無兄弟姊妹及子女：不可申貸。 2.學生加上兄弟姊妹或子女共 2 名：就學期間貸款利息由學生負擔全額。 3.學生加上兄弟姊妹或子女共 3 名(含)以上：就學期間貸款利息由教育部負擔全額。
「兄弟姊妹」和「子女」定義說明：為未成年或已成年且在學具正式學籍的學生。 所有申請者資料，彙整後由學校上傳至教育部轉財政部財稅中心查核家庭年收入。		
步驟一、 學校申請時間及 流程	時間	115 年 8 月 3 日(一)上午 9:00 至 115 年 9 月 9 日(三)下午 4:00 止
	流程	學校首頁 https://www1.cycu.edu.tw/ →在校生→登錄學生本人之選課帳號及密碼→個人資訊→就學補助專區→減免、貸款、弱勢就學申請→就學貸款申請→填寫就學貸款常識測驗及資料→送出→列印(有減免者先填減免申請表(行政院補助學雜費除外，系統會直接扣除)，餘額再填就學貸款申請表))
步驟二、 至臺銀對保	➤ 申請流程： 至臺銀網站 https://sloan.bot.com.tw →註冊會員→註冊帳號→填寫個人資料→返回學生登入→填寫申請書→申貸金額(中原大學繳費單上之就學貸款可貸金額)→列印申請表 申請時間：臺銀臨櫃對保為 115 年 8 月 3 日(一)至 115 年 9 月 9 日(三)前。 ➤ 應備證件：學雜費明細請下載中原大學繳費單查看 ①臺灣銀行網路申請表一式三份 ②中原大學網路申請表(下方請務必簽名) ③學生及保證人之身分證、印章 ④ 戶籍資料有異動或首次申辦者 ，須繳交近三個月內之全戶戶籍謄本一份(內容須含本人、父母或配偶、監護人、保證人及記事欄位資料)。(銀行 1 份、學校 1 份共計 2 份) **臺灣銀行已開放線上對保，請多加利用**	
	✚ 貸款總金額 = 中原大學就學貸款網路申請表上之學雜費貸款金額 + 加貸金額。 ✚ 辦理減免者：貸款總金額 = 應繳學雜費 - 減免額。(先申請減免再申請就學貸款) 如有加貸校外住宿費及書籍費，請將上述金額一併加總為貸款總額(溢貸須回臺銀重新辦理對保)。 加貸者本人須有兆豐商銀或郵局帳戶，俾利撥款入戶(學生可持存摺影本至出納組登錄轉帳帳戶資料)。	
步驟三、 資料線上繳交至 學校 不受理郵寄	➤ 臺銀對保後應上傳資料至學校 I touch： ①中原大學就學貸款申請表(下方學生親筆簽名) ②臺灣銀行撥款通知書第二聯學校存查聯 ③戶籍資料有異動或首辦者，請繳交新式戶口名簿或近三個月內之全戶戶籍謄本一份(兩者擇一繳交，內容皆須含本人、父母或配偶、監護人、保證人及 含記事欄位 資料)。 ④加貸低收、中低收入戶生活費、校外住宿費者，需檢附證明文件，請於線上繳交，未繳交將撤銷此項加貸。	
	應繳資料於 115 年 9 月 9 日(三)下午 4:00 止 (就學貸款申請完成後即可上傳資料)	
步驟四、 繳交差額	不可貸金額須補繳差額者，請於 115 年 9 月 9 日(三)下午 4:00 前 依學校各種繳費方式完成繳費	未按規定辦理者視同未完成註冊手續

本校寒假上班時間：週一至週四上午 9:00~12:00 及下午 1:30~4:30

洽詢電話：☎03-2652113 ☎03-2652128 ✉newstudent@cycu.edu.tw