

112學年度生活助學金審核通過錄取分發名單

1. 服務執行期間：112年9月~12月、113年3月~6月，每月服務30小時，月底核撥6,000元，共計8個月，每月生活助學金簽到紀錄表完成後，請同學將影印本交至維澈樓3樓生輔組吳小姐。

2. 錄取名單公告後，請同學於8月17日(四)前主動與分發服務單位聯絡，單位如有需要，服務學習可提前從8月份開始執行。

3. 同學規劃112-1學期課表時，請儘量安排一個星期至少有2個半天空堂時間，以便單位安排服務學習。

4. 入學時未提供兆豐銀行或郵局之金融帳戶者，請填寫學生帳戶申請表並繳交至維澈樓1樓出納組，以利撥款。

5. 服務執行期間請務必準時至服務單位服務，請勿遲到、早退，如遇突發事件或臨時有事，請主動提早告知單位聯絡人。

6. 領取生活助學金之學生須於規定期限內完成服務學習活動，並接受服務單位評量服務學習成果，若學生表現不佳，經服務單位履次輔導仍未改善者，服務單位可提出停發生活助學金申請，經核定後自次月起取消領取生活助學金資格，並以備取生代之。

| 序號 | 學號 | 姓名 | 學系 | 分發單位 | 校內分機 | 聯絡人 | 執行年月 |
|----|----------|-----|------|------------|------|-----|----------------------|
| 1 | 11022301 | 胡○○ | 土木○丙 | 秘書室 | 1203 | 林小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 2 | 10845250 | 李○○ | 財法○乙 | | | | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 3 | 11143214 | 孫○○ | 會計○乙 | 校史室 | 1203 | 林小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 4 | 11142242 | 張○○ | 國貿○乙 | 公共事務中心 | 1223 | 吳先生 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 5 | 11039118 | 陳○○ | 地景○ | 軍訓室 | 1404 | 張教官 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 6 | 11045214 | 蔡○○ | 財法○乙 | 軍訓室(校安中心) | 1405 | 孔教官 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 7 | 10915210 | 黃○○ | 生科○乙 | 校友服務中心 | 1502 | 張小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 8 | 11141122 | 李○○ | 企管○甲 | 資源發展中心 | 1511 | 謝小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 9 | 11041150 | 閻○○ | 企管○甲 | 體育室 | 1602 | 袁小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 10 | 11024301 | 甘○○ | 工業○丙 | 體育室(場地) | | | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 11 | 11012116 | 蕭○○ | 物理○甲 | | | | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 12 | 11029107 | 邱○○ | 環工○ | 教務處 | 2001 | 蔡秘書 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 13 | 10845235 | 陳○○ | 財法○乙 | 學生學習發展中心 | 2077 | 劉小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 14 | 11022241 | 洪○○ | 土木○乙 | 聯合行政服務中心 | 1178 | 黃小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 15 | 11045261 | 廖○○ | 財法○乙 | 招生中心 | 2011 | 呂先生 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 16 | 11051125 | 周○○ | 特教○ | 課務與註冊組 | 2032 | 蔡小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 17 | 11147208 | 易○○ | 財金○乙 | 學務處 | 2103 | 呂小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 18 | 10947111 | 張○○ | 財金○甲 | 諮商中心 | 2138 | 陳小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 19 | 11141433 | 陳○○ | 企管○丁 | 服務學習中心 | 2103 | 呂小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 20 | 11143107 | 陳○○ | 會計○甲 | 境外學生輔導組 | 2181 | 羅先生 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 21 | 10941411 | 曾○○ | 企管○丁 | 住宿服務組 | 2191 | 余小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 22 | 10926329 | 余○○ | 電子○丙 | 原住民族學生資源中心 | 6013 | 林小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 23 | 11015109 | 吳○○ | 生科○甲 | 生活輔導組 | 2118 | 楊小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 24 | 10927216 | 楊○○ | 資訊○乙 | 環境服務(生輔組) | 2118 | 楊小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 25 | 11121104 | 張○○ | 化工○甲 | 生活助學(生輔組) | 2125 | 吳小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 26 | 11114141 | 張○○ | 心理○甲 | 課指組 | 2145 | 趙先生 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 27 | 11042136 | 劉○○ | 國貿○甲 | 課指組(場地) | | | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 28 | 10912121 | 于○○ | 物理○甲 | 課指組(器材) | | | 112月9月~12月、113年3月~6月 |

112學年度生活助學金審核通過錄取分發名單

1. 服務執行期間：112年9月~12月、113年3月~6月，每月服務30小時，月底核撥6,000元，共計8個月，每月生活助學金簽到紀錄表完成後，請同學將影印本交至維澈樓3樓生輔組吳小姐。

2. 錄取名單公告後，請同學於8月17日(四)前主動與分發服務單位聯絡，單位如有需要，服務學習可提前從8月份開始執行。

3. 同學規劃112-1學期課表時，請儘量安排一個星期至少有2個半天空堂時間，以便單位安排服務學習。

4. 入學時未提供兆豐銀行或郵局之金融帳戶者，請填寫學生帳戶申請表並繳交至維澈樓1樓出納組，以利撥款。

5. 服務執行期間請務必準時至服務單位服務，請勿遲到、早退，如遇突發事件或臨時有事，請主動提早告知單位聯絡人。

6. 領取生活助學金之學生須於規定期限內完成服務學習活動，並接受服務單位評量服務學習成果，若學生表現不佳，經服務單位屢次輔導仍未改善者，服務單位可提出停發生活助學金申請，經核定後自次月起取消領取生活助學金資格，並以備取生代之。

| 序號 | 學號 | 姓名 | 學系 | 分發單位 | 校內分機 | 聯絡人 | 執行年月 |
|----|----------|-----|------|-----------------|------|-----|----------------------|
| 29 | 11057145 | 陳○○ | 應華○甲 | 衛保組 | 2164 | 李小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 30 | 11125236 | 江○○ | 醫○二乙 | | | | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 31 | 10915150 | 周○○ | 生科○甲 | 總務處 | 2201 | 王秘書 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 32 | 10922315 | 陳○○ | 土木○丙 | 採保組 | 2216 | 吳小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 33 | 11043135 | 莊○○ | 會計○甲 | 出納組 | 2223 | 沈小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 34 | 10924207 | 楊○○ | 工業○乙 | 營繕組 | 2242 | 李先生 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 35 | 10922318 | 廖○○ | 土木○丙 | 事務組 | 2263 | 陳小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 36 | 11043107 | 林○○ | 會計○甲 | 人事室 | 2323 | 林小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 37 | 11043343 | 黃○○ | 會計○丙 | 會計室 | 2410 | 賴小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 38 | 11026113 | 郭○○ | 電子○甲 | | | | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 39 | 10947261 | 張○○ | 財金○乙 | 研發處 | 2524 | 曾小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 40 | 10926307 | 吳○○ | 電子○丙 | | | | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 41 | 11028132 | 莊○○ | 電機○甲 | 校牧室 | 2601 | 邱小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 42 | 10957251 | 鄭○○ | 應華○乙 | 圖書館 | 2801 | 彭秘書 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 43 | 11042219 | 陳○○ | 國貿○乙 | 圖書館採編組 | 2815 | 楊小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 44 | 11152231 | 羅○○ | 應外○乙 | 圖書館讀者組 | 2839 | 黃小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 45 | 11045128 | 潘○○ | 財法○甲 | | | | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 46 | 11022213 | 王○○ | 土木○乙 | | | | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 47 | 10927218 | 莊○○ | 資訊○乙 | 圖書館系統組 | 2853 | 林小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 48 | 11027247 | 許○○ | 資訊○乙 | 資訊處 | 2925 | 張小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 49 | 11123237 | 蔡○○ | 機械○乙 | 環安中心 | 1912 | 張小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 50 | 10952146 | 吳○○ | 應外○甲 | 國際處(國際營隊) | 1711 | 王小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 51 | 11111233 | 鄭○○ | 應數○乙 | | | | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 52 | 10941360 | 陳○○ | 企管○丙 | 校務研究暨評鑑中心 | 1277 | 徐小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 53 | 11143114 | 孫○○ | 會計○甲 | 職涯發展處 職涯輔導中心 | 1571 | 邱小姐 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 54 | 11014117 | 何○○ | 心理○甲 | 理學院 | 3002 | 游助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 55 | 11144143 | 李○○ | 資管○甲 | 應數系 | 3101 | 李助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 56 | 11043348 | 黃○○ | 會計○丙 | 物理系 | 3239 | 劉助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |

112學年度生活助學金審核通過錄取分發名單

1. 服務執行期間：112年9月~12月、113年3月~6月，每月服務30小時，月底核撥6,000元，共計8個月，每月生活助學金簽到紀錄表完成後，請同學將影印本交至維澈樓3樓生輔組吳小姐。

2. 錄取名單公告後，請同學於8月17日(四)前主動與分發服務單位聯絡，單位如有需要，服務學習可提前從8月份開始執行。

3. 同學規劃112-1學期課表時，請儘量安排一個星期至少有2個半天空堂時間，以便單位安排服務學習。

4. 入學時未提供兆豐銀行或郵局之金融帳戶者，請填寫學生帳戶申請表並繳交至維澈樓1樓出納組，以利撥款。

5. 服務執行期間請務必準時至服務單位服務，請勿遲到、早退，如遇突發事件或臨時有事，請主動提早告知單位聯絡人。

6. 領取生活助學金之學生須於規定期限內完成服務學習活動，並接受服務單位評量服務學習成果，若學生表現不佳，經服務單位履次輔導仍未改善者，服務單位可提出停發生活助學金申請，經核定後自次月起取消領取生活助學金資格，並以備取生代之。

| 序號 | 學號 | 姓名 | 學系 | 分發單位 | 校內分機 | 聯絡人 | 執行年月 |
|----|----------|------|------|----------|------|-----|----------------------|
| 57 | 11112111 | 侯○○ | 物理○甲 | 化學系 | 3344 | 林助教 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 58 | 11023340 | 曾○○琦 | 機械○丙 | 心理系 | 3401 | 許助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 59 | 11023255 | 陶○○ | 機械○乙 | 生科系 | 3501 | 胡助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 60 | 10944231 | 洪○○ | 資管○乙 | 工學院 | 4003 | 張先生 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 61 | 11026241 | 林○○ | 電子○乙 | 化工系 | 4103 | 吳助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 62 | 10941466 | 黃○○ | 企管○丁 | 土木系 | 4204 | 莊助教 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 63 | 10923343 | 陳○○ | 機械○丙 | 機械系 | 4301 | 黎助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 64 | 10923105 | 陳○○ | 機械○甲 | 醫工系 | 4513 | 黃助教 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 65 | 10926239 | 陳○○ | 電子○乙 | 環工系 | 4907 | 沈助教 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 66 | 11045115 | 陳○○ | 財法○甲 | 商學院 | 5009 | 林助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 67 | 11041202 | 陳○○ | 企管○乙 | 企管系 | 5105 | 尤助教 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 68 | 11014236 | 林○○ | 心理○乙 | 國貿系 | 5203 | 李助教 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 69 | 11045103 | 林○○ | 財法○甲 | 會計系 | 5301 | 林助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 70 | 11044137 | 黃○○ | 資管○甲 | 資管系 | 5401 | 陳助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 71 | 11143111 | 蘇○○ | 會計○甲 | 財金系 | 5703 | 趙助教 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 72 | 11114103 | 紀○○ | 心理○甲 | 法學院 | 5501 | 何助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 73 | 11151140 | 吳○○ | 特教○ | 財法系 | 5501 | 何助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 74 | 11122233 | 施○○ | 土木○乙 | 設計學院 | 6004 | 馮助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 75 | 11143328 | 吳○○ | 會計○丙 | 室設系 | 6201 | 郭助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 76 | 10932123 | 曾○○ | 室設○ | 商設系 | 6301 | 何助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 77 | 10944110 | 李○○ | 資管○甲 | 地景系 | 6413 | 陳助教 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 78 | 10945265 | 張○○ | 財法○乙 | 人育學院 | 6502 | 林助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 79 | 11029139 | 謝○○ | 環工○ | 人育學院(場地) | | | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 80 | 10914140 | 黃○○ | 心理○甲 | 特教系 | 6701 | 蘇助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 81 | 10941241 | 吳○○ | 企管○乙 | 應外系 | 6603 | 蘇助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 82 | 11145124 | 馬○○ | 財法○甲 | 語言中心 | 6651 | 唐助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 83 | 11041234 | 楊○○寬 | 企管○乙 | 通識中心 | 6852 | 紀助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 84 | 11045102 | 賴○○ | 財法○甲 | 師資培育中心 | 6804 | 王助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 85 | 10944109 | 呂○○ | 資管○甲 | 宗教研究所 | 6551 | 黃助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |

112學年度生活助學金審核通過錄取分發名單

1. 服務執行期間：112年9月~12月、113年3月~6月，每月服務30小時，月底核撥6,000元，共計8個月，每月生活助學金簽到紀錄表完成後，請同學將影印本交至維澈樓3樓生輔組吳小姐。

2. 錄取名單公告後，請同學於8月17日(四)前主動與分發服務單位聯絡，單位如有需要，服務學習可提前從8月份開始執行。

3. 同學規劃112-1學期課表時，請儘量安排一個星期至少有2個半天空堂時間，以便單位安排服務學習。

4. 入學時未提供兆豐銀行或郵局之金融帳戶者，請填寫學生帳戶申請表並繳交至維澈樓1樓出納組，以利撥款。

5. 服務執行期間請務必準時至服務單位服務，請勿遲到、早退，如遇突發事件或臨時有事，請主動提早告知單位聯絡人。

6. 領取生活助學金之學生須於規定期限內完成服務學習活動，並接受服務單位評量服務學習成果，若學生表現不佳，經服務單位履次輔導仍未改善者，服務單位可提出停發生活助學金申請，經核定後自次月起取消領取生活助學金資格，並以備取生代之。

| 序號 | 學號 | 姓名 | 學系 | 分發單位 | 校內分機 | 聯絡人 | 執行年月 |
|------|----------|-----|---------|---------|------|-----|----------------------|
| 86 | 11112136 | 鄭○○ | 物理○甲 | 教育研究所 | 6802 | 孫助教 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 87 | 11057265 | 莊○○ | 應華○乙 | 應華系 | 6901 | 蘇助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 88 | 10927207 | 蒲○○ | 資訊○乙 | 電資學院 | 4052 | 李助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 89 | 11022232 | 曹○○ | 土木○乙 | 工業系 | 4412 | 莊助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 90 | 11020131 | 葉○○ | 電資○ | 電資學院學士班 | 4061 | 王助理 | 112月9月~12月、113年3月~6月 |
| 遞補1 | 11045104 | 鍾○○ | 財法○甲 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補2 | 11025212 | 陳○○ | 醫工○乙 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補3 | 11024351 | 鄭○○ | 工業管理組○丙 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補4 | 11114217 | 黃○○ | 心理○乙 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補5 | 10914241 | 薛○○ | 心理○乙 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補6 | 11124109 | 林○○ | 工業工程組○甲 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補7 | 10952228 | 陳○○ | 應外○乙 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補8 | 10929108 | 涂○○ | 環工○ | 未定 | | | 未定 |
| 遞補9 | 10952109 | 藍○○ | 應外○甲 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補10 | 10942157 | 簡○○ | 國貿○甲 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補11 | 10957215 | 林○○ | 應華○乙 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補12 | 11145139 | 盧○○ | 財法○甲 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補13 | 11144156 | 黃○○ | 資管○甲 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補14 | 11041108 | 彭○○ | 財金○乙 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補15 | 11051116 | 呂○○ | 特教○ | 未定 | | | 未定 |
| 遞補16 | 10947105 | 游○○ | 財金○甲 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補17 | 10952204 | 傅○○ | 應外○乙 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補18 | 11145209 | 林○○ | 財法○乙 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補19 | 11114101 | 楊○○ | 心理○甲 | 未定 | | | 未定 |
| 遞補20 | 11124214 | 翁○○ | 工業工程組○乙 | 未定 | | | 未定 |