

Q：如何申請學校工讀？

A：登入 i-tocuh，進入學生 1 網通→生活→工讀/實習天地區→校內工讀登記。提供校內所填寫資料給各單位參考，由各單位自行考量決定錄取對象並聯絡。

Q：學校之工讀種類？

A：本校均採「計時工讀生」，係以學生實際工讀時數計算工讀金，時薪依照勞動部基本時薪計算。

Q：在學校工讀要如何領取工讀金？

A：任用單位於每月月底結算當月工讀時數核報，於次月十五日會將工讀金撥入學生自己提供的本人兆豐商銀或郵局帳戶內。

Q：工讀內容為何？

A：接聽電話、繕打文件、遞送公文、環境打掃及協助學校教職員等工作。

Q：擔任工讀生有何條件？

A：在本校各單位擔任工讀生之必要條件為，具有學籍且未受大過以上處分，並須接受本校工讀生品格教育講習課程。